

Date  
juillet 2017

# CONSEILLER COMMERCIAL (E) B to B & B to C

Page 1 / 1

## 1. TITRE DU POSTE: COMMERCIAL(E)

Description du poste Date: 07/ 2017

Validation HR:

Visa:

Validation directeur :

Date:

DOMAINE: Opérations

REND COMPTE A: Responsable des Opérations  
(Manager)

CDD 3 MOIS EVOLUANT CDI SELON PROFIL

## 2. MISSION

La satisfaction du client est votre priorité. Pour le compte de clients votre mission sera d'émettre des appels sortants auprès d'une clientèle de particuliers & professionnels ciblés.  
Vous êtes à l'aise avec le téléphone, le mail et les outils informatiques.

Ce poste est un véritable tremplin professionnel car il permet de travailler pour le compte de grandes marques françaises et valorisera votre parcours.

Profil : Doté d'un excellent relationnel & fibre commerciale, vous aimez travailler au téléphone

Horaires : 35 heures répartis sur une amplitude horaire de 9h à 17h & 1 samedi /mois de 9h à 12h.

Cadre de travail : Entreprise à taille humaine basée sur Annecy, avec une équipe dynamique.  
Professionalisme avec une bonne ambiance de travail !

### • PRINCIPALES RESPONSABILITES DU POSTE

#### Commercial : 90%

- Emettre des appels sortants
- 

#### Divers : 10%

- Réunion interne
- Réunion avec clients
- Mission interne diverse

### ○ PRINCIPALES COMPETENCES REQUISES

**Etudes / formation :** Formation commerciale  
Expérience en vente par téléphone d'un an confirmée

Date  
juillet 2017

## CONSEILLER COMMERCIAL (E) B to B & B to C

Page 2 / 1

### Compétences fondamentales :

- Fibre commerciale
- Bonne aisance téléphonique, écrite et relationnelle en Français
- Capacité d'écoute, de reformulation et de synthèse rédactionnelle.
- Esprit d'équipe, personnalité dynamique et enthousiaste
- Aisance avec les outils téléphoniques, logiciels de la relation client (ex : CRM) & outils bureautiques, ( Excel, Word)

### Compétences considérées comme un plus :

- Langue étrangère
- Capacité d'adaptation

### 3. REPORTING

Responsable des opérations (Manager)

### 4. SALAIRE

1500€ hors primes :  
Chèques déjeuner :  
CDD pouvant évoluer vers CDI  
selon profil

### 5. RESP RESSOURCES HUMAINES

Nom: Anne Cahn  
E mail : [acahn@performancedirecte.com](mailto:acahn@performancedirecte.com)  
Tél . 06.89.30.34.93  
Nom : Frédérique Thomas  
[fthomas@performancedirecte.fr](mailto:fthomas@performancedirecte.fr)  
tél. :04.50.6633.25